



Rua Gonçalves Lêdo, 1655-Joaquim Távora CEP: 60.110-261-Fortaleza-Ceará.

Fone: (085) 3464.2100 - E-Mail: [cro@cro-ce.org.br](mailto:cro@cro-ce.org.br)

1 Ata da 1344ª Reunião Plenária Ordinária do Conselho Regional de Odontologia do Ceará, realizada  
2 às dezenove horas do dia oito de junho de dois mil e vinte e dois, em sua Sede, sita à Rua  
3 Gonçalves Lêdo, 1655-Joaquim Távora - Fortaleza – Ceará e Online. Presentes os Senhores  
4 Doutores -Gládyo Gonçalves Vidal – Presidente, Joaquim Oliveira Pimentel – Tesoureiro, Adriana  
5 de Moraes Correia - Conselheira Efetiva, Denyse Freire de Sousa dos Reis, Janaína Rocha de  
6 Sousa Almeida e Felipe Freire de Holanda (de forma remota) Conselheiros Suplentes. Verificada a  
7 existência de “quorum” o Presidente declarou aberta à sessão determinando que se fizesse à leitura  
8 da Ata da sessão anterior a qual foi aprovada sem emendas. EXPEDIENTE: **O Conselheiro**  
9 **Fernando André Campos Viana, na condição de relator, manifestou-se através de parecer**  
10 **favorável à aprovação dos processos discriminados na pauta do dia 31/05/2022 (em anexo a**  
11 **presente Ata). ORDEM DO DIA** Iniciando a ordem do dia o Senhor Presidente agradece a  
12 participação de todos e inicia a sessão Plenária Presencial e online. Continuando, o Presidente  
13 informa sobre a realização da primeira prova do concurso público CRO-CE, que ocorreu no dia 22  
14 de maio do corrente e sobre o relatório financeiro referente ao citado concurso. Repassa aos  
15 presentes que teve a informação de que tudo foi feito de forma organizada, foram 445 inscrições  
16 para fiscais (99 isentos e 346 pagos) e 269 inscrições para agente de fiscalização (97 isentos e 172  
17 pagos), onde o valor final arrecado foi de R\$ 30.665,00 (trinta mil seiscientos e sessenta e cinco  
18 reais). A conselheira Dra. Janaína Rocha pergunta quando vai sair o resultado e o conselheiro Dr.  
19 Joaquim Pimentel, da Comissão que acompanha a realização do Concurso, informou que no dia 10  
20 de julho ainda será a prova psicológica. Dra. Janaína Rocha pergunta ainda, como será o  
21 treinamento dos profissionais que passarem e o tempo de estágio probatório. Dra. Adriana de  
22 Moraes, Presidente da Comissão de Ética do CRO, e o Dr. Joaquim Pimentel informam que o  
23 treinamento será feito pela Dra. Ilan Mara Barbosa, Coordenadora da Fiscalização deste Regional.  
24 O Presidente informa que o estágio probatório é de três anos e que será avaliado por uma Comissão  
25 destinada para esse fim. Após discussão, o Presidente pede para constar na presente ata tais  
26 informações. Dando continuidade, o Presidente coloca para discussão e aprovação a solicitação de  
27 reequilíbrio financeiro requerido pela empresa Seguro Segurança que presta serviço físico e  
28 eletrônico ao CRO-CE. O Presidente sugere que seja agendada reunião com a referida empresa para  
29 definição. Fica deliberado então, o agendamento de reunião com a Seguro Segurança. Seguindo, o  
30 Presidente coloca para discussão de divulgação de pesquisa requerida pela Dra. Mayara Bossardi,  
31 dentista do CRO-RS. O Presidente diz que de acordo com a lei de proteção de dados, não é possível  
32 fazer o repasse das informações cadastrais dos inscritos, mas que o CRO recebe várias solicitações  
33 nesse sentido. Após discussão sobre o assunto, fica deliberado que a Dra. Janaína Rocha, Presidente  
34 da Comissão de Ensino e Especialidades do CRO, fique responsável por elaborar texto padrão para  
35 responder as referidas solicitações. Continuando, o Presidente informa sobre a solicitação de  
36 profissionais auxiliares requerendo posicionamento do CRO-CE, referente a piso salarial para a  
37 categoria. O Presidente lê a solicitação da Sra. Aline Santos, enviada via whatsapp, onde a mesma  
38 solicita apoio e posicionamento deste Regional. Após discussão, fica definido que a secretária da  
39 Presidência entrará em contato com a Sra. Aline Santos, para solicitar formalização da solicitação  
40 através do e-mail institucional e fica deliberado também, que as referidas solicitações sejam  
41 encaminhadas para a Ouvidoria do CRO-CE. Aproveitando o momento, o Presidente fala da  
42 necessidade de se fazer um trabalho voltado para os profissionais auxiliares, pois já faz um tempo  
43 que não é realizado. O mesmo ressalta da importância de se pensar em alguma atividade voltada  
44 para a categoria, pois os profissionais auxiliares também fazem parte do CRO. Dra. Janaína Rocha,

## CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO CEARÁ

- continuação Ata 1344ª -

45 Presidente da Comissão de Ensino e Especialidades do CRO, informa que irá se reunir com o Dr.  
46 Fernando André Campos Viana, membro da referida Comissão, para tratar da proposta de curso de  
47 atualização voltado para o público auxiliar. O Presidente delibera que seja feito o levantamento do  
48 número de profissionais auxiliares ativos. O Dr. Felipe Freire, Presidente da Comissão de  
49 Comunicação do CRO, sugere divulgações das informações pertinentes via mala direta. Fica  
50 deliberado também, que as divulgações das informações sejam via site, mídias e mala direta,  
51 mediante despacho da Presidência. Seguindo, o Presidente coloca para conhecimento o Ofício da  
52 Câmara Municipal de Tauá nº 664/2022, que convida o CRO-CE para participar de Sessão  
53 Ordinária que é realizada toda segunda-feira para tratar das demandas da odontologia no referido  
54 Município. O Plenário delibera que o referido ofício seja encaminhado para o Setor Jurídico deste  
55 Regional para solicitar maiores esclarecimentos. Prosseguindo, o Presidente apresenta relatório do  
56 Setor de Cobrança referente aos profissionais falecidos que consta débito no sistema do CRO e  
57 coloca para discussão a aprovação da baixa dos referidos débitos. Após discussão, o Plenário  
58 delibera a baixa dos débitos, mediante orientação do Jurídico do CRO-CE. Dando Continuidade, o  
59 Presidente finaliza os assuntos da pauta, deixando o assunto do Dr. Fernando André Viana, referente  
60 a reorganização dos Municípios fiscalizados nas Regiões das Delegacias do CRO (Zona Norte e  
61 Cariri) para ser apresentado em plenária posteriormente, mediante a impossibilidade de presença do  
62 mesmo na reunião de hoje. Continuando, o Presidente passa a palavra para os assuntos gerais. Dra.  
63 Janaína Rocha, com a palavra, coloca para discussão os cursos que estão sendo ministrados por  
64 recém formados. Trata-se de alunos com seis meses de formados em Odontologia, que já atuam em  
65 cursos como professores. Dra. Adriana de Moraes, Presidente da Comissão de Ética do CRO,  
66 explica que não existe proibição na lei ou no código de ética. A mesma diz que o que pode ser  
67 verificado, e se o curso está divulgando informações irregulares sobre intitulação, especialidades e  
68 outros, sem a devida comprovação. Ficando deliberado então, fazer as verificações. Dra. Janaína  
69 Rocha com a palavra novamente, continua com o repasse sobre a proposta de realização do curso  
70 para a categoria auxiliar. A mesma diz que, como citado a pouco, se reunirá com a Comissão de  
71 Ensino e Especialidades, para tratar da proposta que tem previsão de início do curso para o mês de  
72 agosto do corrente com aulas quinzenais. Após discussão sobre o fluxo para a realização do referido  
73 curso, fica deliberado verificação de melhor dia, horário e demais providencias para a realização do  
74 Curso. Dra. Adriana de Moraes, com a palavra, faz um relato das visitas onde o CRO foi convidado  
75 para ministrar palestra nos Cursos de Odontologia nas Faculdades. A mesma diz que as experiências  
76 foram muito boas e que foram abordados temas variados. A mesma diz ainda, que sentiu uma  
77 carência grande de informações por parte dos alunos e que os perfis dos alunos são diferentes de  
78 acordo com o semestre do curso. A mesma continua dizendo, que houveram alguns  
79 questionamentos sobre qual seria o papel do CRO-CE. A Dra. Adriana diz que prestou os  
80 esclarecimentos e que sempre inicia as palestras perguntado aos alunos se sabem o que é o CRO-  
81 CE. O Plenário discute sobre o assunto, e fica deliberado a possibilidade de criação de Comissão  
82 Acadêmica, onde teria a participação de um aluno de cada faculdade para conhecer melhor o  
83 trabalho do CRO-CE e participar das atividades desenvolvidas. A Dra. Adriana de Moraes sugere  
84 retomar a proposta da Dra. Carla Welch, ex onselheira do CRO, que seria criar um código de ética  
85 acadêmico. Após discussão, fica deliberado que a secretária repasse a lista com os nomes dos  
86 coordenadores das faculdades para a Dra. Janaina Rocha para entrar em contato com os mesmos  
87 para tratar da indicação dos alunos para criar a referida comissão acadêmica. Dra. Janaína Rocha  
88 com a palavra, coloca para discussão sobre criação de Câmara Técnica em Sedação. A mesma diz  
89 que encontrou com o Dr. Igor Pontes, que anteriormente havia enviado e-mail para o CRO, para  
90 tratar do assunto. A mesma diz que lembra que a demanda já havia sido pauta em reunião plenária  
91 anterior e que foi deliberado que o CRO não iria estabelecer a criação da referida Câmara. Diante  
92 do exposto, a Dra. Janaína Rocha sugere então, que a Comissão de Ensino e Especialidades do  
93 CRO, realize reuniões para atender as demandas dos profissionais que procurarem este Regional.  
94 Após discussão, fica deliberado que a Dra. Janaína Rocha ficará à frente da viabilização para



